



T.C.
ANKARA VALİLİĞİ
İl Dernekler Müdürlüğü

Sayı : 74071012-477.01.02.01-Otomatik 2877
Konu : Tüzük İnceleme (06-124-186)

18/07/2016

MÜLTECİLERE YARDIM TOPLULUKLARI DERNEĞİ BAŞKANLIĞINA

Derneğiniz tüzüğünün incelenmesinde 5253 sayılı Dernekler Kanunu ve 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu hükümlerine aykırı bir hususa rastlanılmamıştır.

4721 sayılı Türk Medeni Kanunu'nun 62. maddesi ve Dernekler Yönetmeliği'nin 12. maddesi gereği altı (6) ay içerisinde genel kurul toplantısının yapılarak zorunlu organların oluşturulması ve sonucun Valiliğimize bildirilmesini rica ederim.

Emin ALICI
Vali a.
Vali Yardımcısı

EK: Tüzük (1 adet)

MÜLTECİLERE YARDIM TOPLULUKLARI DERNEĞİ TÜZÜĞÜ

Derneğin Adı ve Merkezi

Madde 1.- Derneğin Adı: Mültecilere Yardım Toplulukları Derneği'dir. Merkezi Ankara'da olup, yurt içi ve dışında temsilcilik açabilir. Derneğin şubesi açılmayacaktır.

Tanımlar

Madde 2.- Bu tüzükte geçen;

Dernek: Mültecilere Yardım Toplulukları Derneği'ni,

Mülteci: 1950 tarihli Birleşmiş Milletler Mülteciler Yüksek Komiserliği Tüzüğü'nü, 1951 tarihli Mültecilerin Hukuki Durumuna Dair Sözleşme'yi, 1969 tarihli Afrika Birliği Örgütü Mülteci Sorunlarının Özel Yönlerini Düzenleyen Sözleşme'yi, 1984 tarihli Cartagena Bildirgesi'ni göz önünde bulundurarak; 11.04.2013 tarih ve 28615 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 6458 Sayılı 'Yabancılar ve Uluslararası Koruma Kanunu'nun aşağıda belirtilen ve farklı gruplar için yaptığı tanımlardaki (Md 61, 62, 63, 64, 91) tüm grupları,

- **Mülteci:** Avrupa ülkelerinde meydana gelen olaylar nedeniyle; ırkı, dini, tabiiyeti, belli bir toplumsal gruba mensubiyeti veya siyasi düşüncelerinden dolayı zulme uğrayacağından haklı sebeplerle korktuğu için vatandaşı olduğu ülkenin dışında bulunan ve bu ülkenin korumasından yararlanamayan ya da söz konusu korku nedeniyle yararlanmak istemeyen yabancıya veya bu tür olaylar sonucu önceden yaşadığı ikamet ülkesinin dışında bulunan, oraya dönemeyen veya söz konusu korku nedeniyle dönmek istemeyen vatansız kişiye statü belirleme işlemleri sonrasında mülteci statüsü verilir.
- **Şartlı mülteci:** Avrupa ülkeleri dışında meydana gelen olaylar sebebiyle; ırkı, dini, tabiiyeti, belli bir toplumsal gruba mensubiyeti veya siyasi düşüncelerinden dolayı zulme uğrayacağından haklı sebeplerle korktuğu için vatandaşı olduğu ülkenin dışında bulunan ve bu ülkenin korumasından yararlanamayan, ya da söz konusu korku nedeniyle yararlanmak istemeyen yabancıya veya bu tür olaylar sonucu korku nedeniyle dönmek istemeyen vatansız kişiye statü belirleme işlemleri sonrasında şartlı mülteci statüsü verilir. Üçüncü ülkeye yerleştirilinceye kadar, şartlı mültecinin Türkiye'de kalmasına izin verilir.
- **İkincil Koruma:** Mülteci veya şartlı mülteci olarak nitelendirilemeyen, ancak menşe ülkesine veya ikamet ülkesine geri gönderildiği takdirde;
 - a) Ölüm cezasına mahkûm olacak veya ölüm cezası infaz edilecek,
 - b) İşkenceye, insanlık dışı ya da onur kırıcı ceza veya muameleye maruz kalacak,
 - c) Uluslararası veya ülke genelindeki silahlı çatışma durumlarında, ayırım gözetmeyen şiddet hareketleri nedeniyle şahsına yönelik ciddi tehditle karşılaşacak,

olması nedeniyle menşe ülkesinin veya ikamet ülkesinin korumasından yararlanamayan veya söz konusu tehdit nedeniyle yararlanmak istemeyen yabancı ya da vatansız kişiye, statü belirleme işlemleri sonrasında ikincil koruma statüsü verilir.

- **Başvuru sahibi:** Uluslararası koruma talebinde bulunan ve henüz başvurusu hakkında son karar verilmemiş olan kişiyi
- **Geçici Korumadan Faydalananlar:** Ülkesinden ayrılmaya zorlanmış, ayrıldığı ülkeye geri dönemeyen, acil ve geçici koruma bulmak amacıyla kitlesel olarak sınırlarımıza gelen veya sınırlarımızı geçen yabancılar

Tüzük: Mültecilere Yardım Toplulukları Derneği Tüzüğü'nü,

Uluslararası koruma: Mülteci, şartlı mülteci veya ikincil koruma statüsünü,

ifade eder.



Sevici
Zak
Selen

MS
M.B.Z.
M.S.A.
1
N.B.

MÜLTECİLERE YARDIM TOPLULUKLARI DERNEĞİ TÜZÜĞÜ

Derneğin Adı ve Merkezi

Madde 1.- Derneğin Adı: Mültecilere Yardım Toplulukları Derneği'dir. Merkezi Ankara'da olup, yurt içi ve dışında temsilcilik açabilir. Derneğin şubesi açılmayacaktır.

Tanımlar

Madde 2.- Bu tüzükte geçen;

Dernek: Mültecilere Yardım Toplulukları Derneği'ni,

Mülteci: 1950 tarihli Birleşmiş Milletler Mülteciler Yüksek Komiserliği Tüzüğü'nü, 1951 tarihli Mültecilerin Hukuki Durumuna Dair Sözleşme'yi, 1969 tarihli Afrika Birliği Örgütü Mülteci Sorunlarının Özel Yönlerini Düzenleyen Sözleşme'yi, 1984 tarihli Cartagena Bildirgesi'ni göz önünde bulundurarak; 11.04.2013 tarih ve 28615 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 6458 Sayılı 'Yabancılar ve Uluslararası Koruma Kanunu'nun aşağıda belirtilen ve farklı gruplar için yaptığı tanımlardaki (Md 61, 62, 63, 64, 91) tüm grupları,

- **Mülteci:** Avrupa ülkelerinde meydana gelen olaylar nedeniyle; ırkı, dini, tabiiyeti, belli bir toplumsal gruba mensubiyeti veya siyasi düşüncelerinden dolayı zulme uğrayacağından haklı sebeplerle korktuğu için vatandaşı olduğu ülkenin dışında bulunan ve bu ülkenin korumasından yararlanamayan ya da söz konusu korku nedeniyle yararlanmak istemeyen yabancıya veya bu tür olaylar sonucu önceden yaşadığı ikamet ülkesinin dışında bulunan, oraya dönemeyen veya söz konusu korku nedeniyle dönmek istemeyen vatansız kişiye statü belirleme işlemleri sonrasında mülteci statüsü verilir.
- **Şartlı mülteci:** Avrupa ülkeleri dışında meydana gelen olaylar sebebiyle; ırkı, dini, tabiiyeti, belli bir toplumsal gruba mensubiyeti veya siyasi düşüncelerinden dolayı zulme uğrayacağından haklı sebeplerle korktuğu için vatandaşı olduğu ülkenin dışında bulunan ve bu ülkenin korumasından yararlanamayan, ya da söz konusu korku nedeniyle yararlanmak istemeyen yabancıya veya bu tür olaylar sonucu korku nedeniyle dönmek istemeyen vatansız kişiye statü belirleme işlemleri sonrasında şartlı mülteci statüsü verilir. Üçüncü ülkeye yerleştirilinceye kadar, şartlı mültecinin Türkiye'de kalmasına izin verilir.
- **İkincil Koruma:** Mülteci veya şartlı mülteci olarak nitelendirilemeyen, ancak menşe ülkesine veya ikamet ülkesine geri gönderildiği takdirde;
 - a) Ölüm cezasına mahkûm olacak veya ölüm cezası infaz edilecek,
 - b) İşkenceye, insanlık dışı ya da onur kırıcı ceza veya muameleye maruz kalacak,
 - c) Uluslararası veya ülke genelindeki silahlı çatışma durumlarında, ayırım gözetmeyen şiddet hareketleri nedeniyle şahsına yönelik ciddi tehditle karşılaşacak,

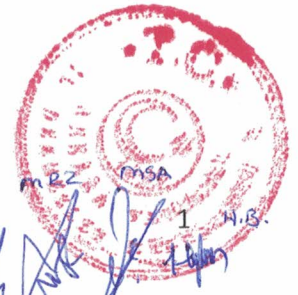
olması nedeniyle menşe ülkesinin veya ikamet ülkesinin korumasından yararlanamayan veya söz konusu tehdit nedeniyle yararlanmak istemeyen yabancı ya da vatansız kişiye, statü belirleme işlemleri sonrasında ikincil koruma statüsü verilir.

- **Başvuru sahibi:** Uluslararası koruma talebinde bulunan ve henüz başvurusu hakkında son karar verilmemiş olan kişiyi
- **Geçici Korumadan Faydalananlar:** Ülkesinden ayrılmaya zorlanmış, ayrıldığı ülkeye geri dönemeyen, acil ve geçici koruma bulmak amacıyla kitlesel olarak sınırlarımıza gelen veya sınırlarımızı geçen yabancılar

Tüzük: Mültecilere Yardım Toplulukları Derneği Tüzüğü'nü,

Uluslararası koruma: Mülteci, şartlı mülteci veya ikincil koruma statüsünü,

ifade eder.



Sevici

2016

Salen

M. B. Z. M. S. A. 1 N. B.

Madde 3.- Derneğin Amacı

Dernek, hiçbir din, dil, cinsiyet, çinsel yönelim ve ulus temelinde ayırım gözetmeksizin; insan haklarının her türlü siyasi ideoloji ve dünya görüşünün üzerinde bir değer olduğunu kabul ederek; Birleşmiş Milletler İnsan Hakları Evrensel Bildirgesi, Avrupa İnsan Hakları Sözleşmesi ile diğer uluslararası insan hakları sözleşmeleri, belgeleri, değerleri, ilkeleri doğrultusunda: iltica ve göç alanlarında hak savunuculuğu, somut politikaların üretilmesi ve hayata geçirilmesinde katkı sağlamak ve araştırmalar yapmak başta olmak üzere Madde 5'te belirtilen faaliyetlerde de bulunarak kamuoyunun bilinçlendirilmesi amacıyla bu alanda faaliyet gösteren ilgili STK'ları tüzel kişiliği olan bir üst oluşum altında toplamak ve böylece kapasite ve faaliyet etki alanlarını kuvvetlendirmek için kurulmuştur. Dernek aynı zamanda mültecilerin hukuki haklarına erişiminin kolaylaştırılması, 1951 tarihli "Mültecilerin Hukuki Durumuna Dair Sözleşme" kapsamında; sağlık, eğitim, konut edinme, iş ve mülkiyet haklarının mültecilere tanınması ve Türkiye'de sığınma hukukunun uluslararası prensip ve kurallara tam uyumunun sağlanması amaçlamaktadır.

Madde 4.- Derneğin İlkeleri

Derneğin ilkeleri aşağıda belirtilmiştir.

- 4.1.- Yaşamın her alanında demokrasiyi, demokratik değerleri ve insan haklarını savunur,
- 4.2.- Dil, din, ırk, etnik köken, renk, cinsiyet, çinsel yönelim, cinsiyet kimliği, siyasi düşünce, felsefi inanç, mezhep, eğitim, engellilik ve sosyo-ekonomik durum vb. Her türlü ayrımcılığa, nefret söylemine ve şiddete karşı çıkar,
- 4.3.- Her koşul altında şeffaflığını korur,
- 4.4.- Üyelerini derneğin karar alma süreçlerine katılımı konusunda teşvik eder,
- 4.5.- Üyesi olan tüzel kişilerin çalışma alanlarının gelişimine hizmet eder ve hiçbir şekilde onların çalışma alanlarının kısıtlanmasına, yetki, görev, işleyiş ve sorumluluklarına müdahale edecek bir tutum ve yaklaşım içerisinde olmaz.
- 4.6.- Hiçbir siyasi görüşü ve partiyi temsil etmez ve savunmaz. Dernek, tamamen "insani" ve "siyaset dışıdır".

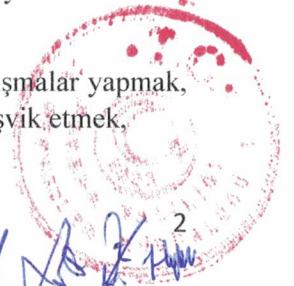
Madde 5.- Derneğin Ana Faaliyet Alanları

Dernek aşağıda belirtilen faaliyet alanlarında çalışır:

- 5.1.- Uluslararası koruma standartlarının dünyada ve Türkiye'de gelişmesi,
- 5.2.- Mülteci sorununa yönelik kalıcı çözümlerin üretilmesinde destek sağlanması (gönüllü geri dönüş, üçüncü ülkeye yerleştirme, yerel uyum süreçlerine yönelik çözümler)
- 5.3.- Uluslararası norm ve standartlar çerçevesinde faaliyetler yapan kendi bünyesindeki insani yardım dernekleri aracılığıyla yapılacak yardımların koordinasyonunun sağlanması
- 5.4.- Uyum/Entegrasyon koşullarının sağlanması ve geliştirilmesi,
- 5.5.- Her türlü temel haklara erişimin hızlandırılması.

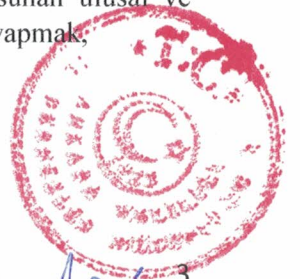
Madde 6.- Derneğin Temel Çalışma Esasları

- 6.1.- Mülteci haklarını, evrensel insan hakları ve özgürlükler temelinde, bu hakları koruyan uluslararası sözleşmeleri de referans alarak her platformda savunmak,
- 6.2.- Mültecilerin haklar ve fırsatlardan eşit bir şekilde yararlanmaları konusunda çalışmalar yapmak, toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlanması ve somut politikaların hayata geçirilmesini teşvik etmek,



Şeniz [Signature] [Signature] [Signature] [Signature] [Signature] [Signature] [Signature] 2

- 6.3.-** Mültecilerin ihtiyaç ve talepleri hakkında ilgili kamu kurumlarını, sivil toplum kuruluşlarını ve özel sektörü bilgilendirmek ve araştırmalar yoluyla bu bilgilerin güncelliğini sağlamak,
- 6.4.-** Ulusal, bölgesel ve uluslararası işbirlikleri geliştirerek, mültecilerin haklarını her türlü platformda temsil etmek, bu konuda geliştirilecek ulusal ve uluslararası mevzuat ve politikalara katkı sağlamak,
- 6.5.-** Mülteci politikalarıyla ilgili konularda, sivil toplum kuruluşlarıyla birlikte karar alma süreçlerine aktif katılımlarının sağlanması yönünde çalışmalar yapmak,
- 6.6.-** Mülteci sorunlarının çözümü, ihtiyaç ve beklentilerinin karşılanabilmesi için mülteci çalışmalarının gelişimini desteklemek,
- 6.7.-** Mültecilerin ulaşım, barınma, sağlık, gıda, sosyal güvence, eğitim, çalışma gibi sosyal haklarıyla, örgütlenme ve ifade özgürlüğü gibi haklarının güvence altına alınabilmesi için çalışmalar yapmak,
- 6.8.-** Mültecilerin çalışma koşullarının iyileştirilmesi, işyerlerinde mültecilere dönük ayrımcılığın giderilmesi, mülteci işsizliğinin ortadan kaldırılması için çalışmalar yapmak ve istihdam süreçlerine katkı sağlamak,
- 6.9.-** Mültecilerin eğitim koşullarının iyileştirilmesi, eğitim aldıkları yerlerde varsa mültecilere yönelik ayrımcılığın giderilmesi, mültecilerin eğitimlerinin önündeki engellerin ortadan kaldırılması için çalışmalar yapmak ve eğitim süreçlerine katkı sağlamak,
- 6.10.-** Din, dil, mezhep, ırk, etnik kimlik, cinsiyet, yaş, cinsel kimliği, cinsel yönelim vb. her türlü ayrımcılığa ve nefret söylemine karşı farkındalıklarını arttırarak, ayrımcılıkla mücadelede mültecileri güçlendirmek,
- 6.11.-** Toplumsal ve ekonomik yaşama aktif katılımlarını desteklemek amacıyla, sivil toplum kuruluşlarına yönelik eğitimler ve projeler düzenlemek,
- 6.12.-** Ulusal ve uluslararası Sivil Toplum Kuruluşlarının politikalarının geliştirilmesi için faaliyetlerde bulunmak,
- 6.13.-** Mülteci odaklı çalışmalar yapan Sivil Toplum Kuruluşları için kaynak geliştirme eğitim ve uygulamalarını desteklemek,
- 6.14.-** Mülteci, sığınmacı, iltica ve göç alanlarında; kamu, özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve uluslararası kuruluşlara görüş ve öneriler sunmak,
- 6.15.-** Sivil Toplum Kuruluşları, özel sektör, kamu kurum ve kuruluşları arasında bilgi ve deneyim paylaşımı ve işbirliği yapılmasını sağlamak,
- 6.16.-** Ulusal ve uluslararası ve yerel düzeyde işbirlikleri oluşturmak, faaliyet, program ve projeler hazırlamak, bunları uygulamak için ulusal ve uluslararası ve yerel kuruluşlardan fon almak,
- 6.17.-** Kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarının yerel, ulusal ve uluslararası sosyal sorumluluk faaliyet, program ve projelerine katılım sağlayarak, bu kuruluşlarla ortaklıklar geliştirmek,
- 6.18.-** Mülteci hakları ve özgürlükleri kapsamında; siyasi partilerle yasaların öngördüğü biçimde titizlikle belirtilen amaç ve konulara uygun olarak iletişim kurmak, bilgi, belge ve tecrübe paylaşımı yapmak,
- 6.19.-** Derneğin amaç ve çalışma konularına uygun mültecilerle ilgili hizmetler sunan ulusal ve uluslararası kuruluşlara, yasal koşulları yerine getirerek üye olmak veya açık işbirliği yapmak,
- 6.20.-** Yıllık İltica /Göç raporu hazırlamak ve kamuoyu ile paylaşmak.
- 6.21.-** İnsani yardım faaliyetlerinde uyulması gereken "Etik Kuralları" derlemek



Handwritten signatures and initials in blue ink, including the name 'Sarı' and various initials like 'M', 'Z', 'S', 'M', 'H', 'H', 'H'.

Madde 7.- Üye Olma Hakkı ve Üyelik İşlemleri

Üyelerle ilgili esaslar şunlardır:

7.1.- Derneğin tüzüğü doğrultusunda çalışmayı kabul eden ve yasaların öngördüğü koşulları taşıyan, fiil ehliyetine sahip bulunan her tüzel kişi derneğe üye olma hakkına sahiptir.

7.2.- Üyelerin, tüzüklerinde mülteci, sığınmacı, göçmen gruplarına hizmet amacıyla kurulmuş olduklarına dair maddeleri içermeleri veya bu gruplarla ilgili çalışmalar yapmış olmaları gerekmektedir,

7.3.- Üyeler, derneğin her türlü faaliyetleri ve açıklamalarına katılmama haklarını saklı tutarlar.

7.4.- Eşit haklara sahip olan her üyenin;

a) Dernek etkinliklerine ve yönetime katılma

b) Genel Kurul'da 1 (bir) oy kullanma hakkı vardır. Üye oyunu bizzat kullanır.

c) Tüzel kişinin Yönetim Kurulu başkanlık ve temsille görevlendireceği kişinin temsil görevleri sona erdiğinde; tüzel kişi adına oy kullanacak kişi yeniden belirlenir.

7.5.- Derneğe üye olmak isteyen tüzel kişiler, dernekler kanunu ve yönetmelikler kapsamında belirlenen gerekli başvuru belgelerini temin ederler,

7.6.- Yazılı olarak yapılacak üyelik başvurusu, Yönetim Kurulu tarafından en çok otuz gün içinde karara bağlanır ve sonuç başvuru sahibine bildirilir.

Madde 8.- Üyelikten Çıkma ve Çıkarılma

Üyelikten çıkma ve çıkarılmaya ilişkin koşullar şunlardır:

8.1.- Her üye istifa hakkına sahiptir. Üyeler, yazılı olarak bildirmek koşulu ile üyeliklerinden ayrılabilirler. Üyenin istifa yazısı yönetim kuruluna ulaştığında ayrılma işlemi sonuçlanmış sayılır. Üyelikten ayrılma, üyenin birikmiş borçlarını sona erdirmez.

8.2.- Dernek üyeliğinden çıkanlar veya çıkarılanlar derneğin mal varlığından hak iddia edemez.

8.3.- Her yılın ilk altı ayı içerisinde, yazılı bildirim karşın, o yılın aidatlarını vermeyenler ve / veya mazeret bildirmeden genel kurula katılmayanlar, yönetim kurulu kararı ile üyelikten çıkarılabilir,

8.4.- Tüzük ve yetkili organların kararlarına aykırı hareket edenlerin üyeliklerine Yönetim Kurulu tarafından son verilir. Bunun için, toplam üye sayısının 1/5'i tarafından Yönetim Kuruluna yazılı olarak bildiri verilmesi gerekir. Yönetim Kurulu, Genel Kurul toplantısına kadar gerekli tüm araştırmaları yapar, savunmaları alır ve durumu Genel Kurul'a taşır. Genel Kurul'da üyelikten çıkartılma kararı salt çoğunlukla alınır.

8.5.- Gerek görüldüğü takdirde yönetim kurulu üyeden sözlü ve yazılı savunma ve tanık göstermesini isteyebilir,

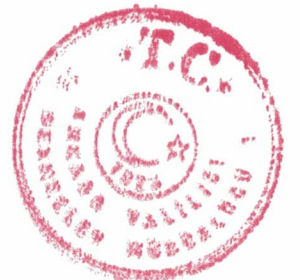
8.6.- İlgili üye Yönetim Kurulu tarafından verilen kararla ilgili olarak, genel kurula itiraz edebilir. Kararlara yargı yolu açıktır.

8.7.- Derneğe üye olacak tüzel kişiler, genel kurullarında kendisini temsil edecek delegelerini seçer ve seçim tarihini izleyen 30 gün içinde derneğe bildirir.

Madde 9.- Dernek Organları

Dernek Organları aşağıda belirtilmiştir:

9.1.- Genel Kurul,



Genel Kurul

4

9.2.- Yönetim Kurulu,

9.3.- Denetleme Kurulu,

Genel Kurulun Oluşumu ve Toplanma zamanı

9.1.1.- Olağan genel kurul, 2 (iki) yılda bir Haziran ayında yönetim kurulu tarafından belirlenecek gün, saat ve yerde toplanır.

9.1.2.- Yönetim Kurulu, Genel Kurul kararını aldıktan sonra, dernek tüzüğüne göre katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel Kurula katılacak üyeler, günü saati, yeri ve gündemi belirtecek şekilde, en az on beş gün önceden yazılı olarak veya elektronik posta ile toplantıya çağrılır.

Genel Kurul, Yönetim Kurulu tarafından, en az on beş gün önceden yazılı olarak, elektronik posta veya kısa mesaj ile bildirilir ve derneğin web sitesinde duyurulur. Duyuruda, çoğunluk sağlanamadığı takdirde, ikinci toplantının hangi gün, saat ve yerde düzenleneceği belirtilir. İlk toplantı ile ikinci toplantı arasında bırakılacak zaman bir haftadan az, altmış günden fazla olamaz.

9.1.3.- Genel Kurul toplantıları, Dernek Merkezinin bulunduğu yerde veya Yönetim Kurulu tarafından belirlenecek bir yerde yapılır. Genel Kurul, katılma hakkı bulunan üyelerin salt çoğunluğunun, tüzük değişikliği ve derneğin feshi hallerinde ise 2/3'ünün katılımıyla toplanır.

9.1.4.- İlk toplantıda çoğunluk sağlanmazsa, ikinci toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye sayılarının toplamının iki katından aşağı olamaz.

9.1.5.-Toplantı, çoğunluk sağlanamaması dışındaki bir başka nedenle geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma nedenleri belirtilmek suretiyle, ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapılması zorunludur. Üyeler ikinci toplantıya ilgili yasalarda belirtilen esaslara göre yeniden çağrılır. Genel Kurul toplantısı iki defadan fazla geri bırakılamaz.

9.1.6.- Toplantıda görüşülen konular ve alınan kararlar bir tutanağa bağlanır ve divanda görev yapanlar tarafından imzalanarak, diğer belgelerle birlikte seçilen yönetim kurulu başkanına teslim edilir.

9.1.7.- Genel Kurulu izleyen otuz gün içinde, organlara seçilen asil ve yedek üyelerle ilgili yasal bilgiler ve belgeler, merkezdeki en büyük mülki idareye Derbis sistemi yoluyla bildirilir.

9.1.8.- Üyelerin beşte birinin yazılı başvurusu veya Yönetim Kurulu kararı ya da Denetleme Kurulunun gerekli gördüğü durumlarda Genel Kurul olağanüstü toplanır.

Madde 10.- Genel Kurulun İşleyişi

10.1.- Genel Kurul toplantısı, Başkan veya Yönetim Kurulunun yetki vereceği bir yönetim kurulu üyesi tarafından açılır.

10.2.- Genel Kurul toplantısı süresince yapılacak oylamalarda her üyenin bir oy hakkı vardır. Derneğin Yönetim Kurulu Başkanı ve onun görevlendireceği bir kişi oy kullanabilir.

10.3.- Açılış yapıldıktan sonra toplantıyı yönetmek üzere, bir başkan, yeteri kadar başkan vekili ve bir yazman seçilerek divan kurulu oluşturulur.

10.4.- Genel Kurul'da yalnız gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak toplantıda hazır bulunan üyelerin en az onda biri tarafından görüşülmesi yazılı olarak istenen konuların gündeme alınması zorunludur.

10.5.- Gündem kapsamında yapılacak gizli oylamalarda, oy kullanacak üyelerin resmi kimlik belgelerini divan başkanlığına göstermeleri ve isimlerini içeren listeyi imzalamaları zorunludur.



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones on the right, some with red ink.

10.6.- Toplantıda dernek organlarındaki üyelerin seçimi kapalı oyla yapılır. Aksine bir karar bulunmadığı takdirde, diğer kararlar açık oyla alınabilir.

10.7.- Gündem kapsamında yapılacak dernek Yönetim ve Denetim Kurulu seçiminde dernek başkan ve diğer yönetim kurulu üyeleri seçimi ayrı yapılır.

Madde 11.- Genel Kurulun Görevleri

11.1.- Yönetim ve Denetleme kurullarının asil ve yedek üyelerini gizli oyla seçer,

11.2.- Tüzüğün değiştirilmesi önerisini görüşür. Tüzük değişikliği Genel Kurul kararı ile yapılır. Bu amaçla düzenlenecek Genel Kurula üyelerin üçte ikisinin katılması zorunludur. İlk toplantıda çoğunluk sağlanmaz ise, ikinci toplantıda bir çoğunluk aranmaz. Ancak ikinci toplantıya katılan üye sayısı, Yönetim ve Denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz. Bu durumda tüzük, hazır bulunan üyelerin üçte ikisinin kararı ile değiştirilebilir.

11.3.- Taşınmaz mal satın alınması, satılması ve borçlanma ile ilgili olarak yönetim kuruluna yetki verir, giriş ve yıllık ödenti miktarı ile bunların nasıl ödeneceğini belirler,

11.4.- Derneğin yurt içindeki ve yurt dışındaki dernek, birlik ve federasyonlara katılmasını veya ayrılmasını karara bağlar,

11.5.- Üyeliğin kabul edilmemesi, üyelikten çıkarma ve diğer konularda yapılacak itirazları görüşür,

11.6.- İlgili yasalarda genel kurul tarafından yapılması kaydedilen diğer görevleri yerine getirir,

11.7.- Dernek tüzel kişiliğinin sona ermesini kararlaştırır,

11.8.- Dernek Yönetim ve Denetim kurullarının kamu görevlisi olmayan başkan ve üyelerine ücret verilebilir. Dernek yönetim ve denetim kurullarının kamu görevlisi olmayan başkan ve üyelerine verilecek her türlü ödenek, yolluk ve tazminatlar ile dernek için görevlendirilecek üyelere verilecek gündelik ve yolluk miktarlarını tespit eder.

11.9.- Yönetim ve Denetim Kurulu raporlarını görüşür ve yönetim ve denetim kurulunu ibra eder,

11.10.- Yönetim Kurulu tarafından, dernek çalışmaları ile ilgili olarak hazırlanacak yazılı kuralları inceler, aynen veya değiştirilerek onaylar,

11.11.- Dernek adına iktisadi işletme kurulmasına karar verir,

Madde 12.- Yönetim Kurulu Oluşumu

12.1.- Başkan ve Yönetim kurulu üyeleri, genel kurul üyeleri arasından seçilen beş asil ve beş yedek üyeden oluşur. Yönetim kurulu üyeleri görev süresi iki yıldır.

12.2.- Yönetim kurulu ilk toplantısında, başkan, başkan yardımcısı, sekreter üye ve sayman üyelikleri belirler,

12.3.- Yönetim kurulunda herhangi bir nedenle boşalma olduğu takdirde, yedekler sırayla çağrılır,

12.4.- Bir dönem içinde, üst üste üç kez Yönetim kurulunun uygun görmeyeceği nedenlerle toplantılara katılmayan üye, Yönetim Kurulu kararı ile kuruldan ayrılmış sayılır,

12.5.- Yönetim Kurulu üye sayısının salt çoğunluğu ile toplanır. Kararlar Yönetim Kurulu üye salt çoğunluğuyla alınır,

12.6.- Yönetim Kurulu üyeleri, kendi aralarında, başkan dışında her zaman görev değişikliği yapabilirler,

12.7.- Yönetim Kurulu başkanının istifa etmesi, görev yapamaz duruma gelmesi veya teslim ettiği tüzel kişiliğin dernekten ayrılması durumunda yönetim kurulu, yedek üyeleri sırayla göreve çağırır, yeni



Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page.

üyenin katılımıyla birlikte yapılacak ilk toplantıda, yeni başkan yönetim kurulu üyeleri arasından belirlenir.

Madde 13.- Yönetim Kurulunun Yapısı

13.1.- Başkanın ve en az iki yönetim kurulu üyesinin çağrısı üzerine veya gerekli görüldüğü zamanlarda, kararlaştırılan yerde toplanır. Derneğin temsiliyeti yalnızca Yönetim Kurulu ve Yönetim Kurulu kararı ile sorumlu seçilen kişi ya da dernek üyesi tüzel kişiler tarafından yapılır,

13.2.- Gerekli görüldüğü durumlarda diğer dernek üyelerini veya dışarıdan uzmanları toplantılarına çağırabilir, görüş ve önerilerini alabilir,

13.3.- Derneği temsil eder veya bu hususta üyelerinden bir ya da birkaçına yetki verir,

13.4.- Bütçeyi kullanır ve hesapları yürütür,

13.5.- Ülkenin her yerinde, Yönetim Kurulu, Danışma Kurulu ve diğer konularla ilgili toplantı, kurultay, açık oturum, seminer, kurs, panel, konferans, sempozyum, kampanya, şenlik, eğlence, sanat, müzik, festival ve benzeri etkinlikleri düzenleyebilir, ulusal ve uluslararası kuruluşlara görüş ve öneriler yapabilir,

13.6.- Üyelik, üyelikten ayrılma ve çıkarılma ile ilgili konuları görüşüp karara bağlar,

13.7.- İki yıllık çalışma programını, varsa borçlanma, giriş ödentisi ve yıllık ödenti ile ilgili öneriler hazırlar ve Genel Kurulun kararları doğrultusunda uygular,

13.8.- Derneğin dağılmasını Genel Kurula önerebilir,

13.9.- Genel Kurulun izni ile gerek duyulan taşınır veya taşınmaz malları, yasaların belirlediği esaslara uygun olarak satın alabilir veya fazlasını satabilir,

13.10.- Var olan yasalar çerçevesinde gerektiğinde ücretli personel çalıştırabilir. Çalıştırılan personelin her türlü yasal güvencesini sağlanması zorunludur,

13.11.- Üyeleri, görev bölümünde üstlendikleri görevlerden sorumludurlar. Yönetim Kurulu toplantı gündemi için her yönetim kurulu üyesinin öneride bulunma hakkı vardır.

13.12.- Genel Kurul yetkisiyle, yurt içi ve yurt dışında dernek, birlik, üst birlik ve federasyonlara üye olabilir,

13.13.- Yurt içinden ve yurt dışından gerçek ve tüzel kişilerle işbirliği yapabilir, projeler hazırlayabilir,

13.14.- Kira sözleşmesi yapar, derneğe dayanaklı tüketim malları satın alır,

13.15.- Derneğin amaçlarını gerçekleştirebilmesi için, gerekli kararları alır ve yürütür ve bu konuda kendi üyelerinden bir veya birkaçına yetki verir,

13.16.- Dernek Tüzüğü'nün, mevzuatın ve Genel Kurulun kendisine verdiği diğer işleri yapar, yetkileri kullanır, gerekli iç tüzükleri, prensipleri, yönergeleri oluşturur, hazırlar ve işler hale getirir,

13.17.- Gerekli gördüğü hallerde temsilcilikler açar.

Madde 14.- Yönetim Kurulunun İşleyişi ve Görevleri

14.1.- Dernek Genel Kurulu'nda seçilen Yönetim Kurulu Üyeleri arasında aşağıdaki dernek ana faaliyetlerine yönelik görev dağılımı yapılır ve her üyenin yetki ve sorumlulukları belirlenir.

- Hak Savunuculuğu, Lobcilik ve Farkındalık Yaratma (Derneğin amaçları doğrultusunda karar vericiler ve politika üreticileri ile görüşmeler yapmak, mülteci politikaları ile ilgili savunuculuk, lobcilik, farkındalık ve iletişim ve medya faaliyetlerini yürütmek),



Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page.

- Strateji ve Politika Geliştirme (Derneğin amaçları doğrultusunda faaliyetlerine yön verecek strateji ve politikalar geliştirmek)
- Kaynak ve Kapasite Geliştirme (Dernek bünyesinde faaliyet gösteren STK'ların ihtiyaçları doğrultusunda kaynak yaratma, proje üretme, kurumsal gelişim vb. konularında eğitim, seminer gibi etkinlikler düzenlemek)
- Araştırma ve Saha Çalışmaları (Mülteciler hakkında araştırma, sahada veri toplama ve verileri analiz ederek sorunlara çözüm önerileri sunma)
- Entegrasyon/Uyum (Mültecilerin yerel halk ile uyumları, içinde buldukları topluma yasal, sosyo-ekonomik, sosyo-kültürel uyumları ve bu bağlamda haklara erişimlerinin sağlanmasına yönelik faaliyetleri desteklemek)
- Örgütlenme, Genişleme ve Koordinasyon (Ulusal ve uluslararası düzeyde derneğin tanıtılması, üye toplama ve üyelerin kendi içindeki iletişimin ve derneğin medya dahil dış ilişkilerinin koordinasyonu)

14.2.- Yönetim Kurulu altında görev yapacak çalışma grupları aralarında her üç ayda bir toplanır.

14.3.- Çalışma gruplarında üyeler birden fazla kişiyle temsil edilebilirler. Her bir çalışma grubu arasından bir koordinatör seçilir. Seçilen koordinatör çalışma grubunun temsil ve işleyişinden sorumludur.

Madde 15.- Genel Başkan ve Yetkileri

- a) Yurtiçinde ve yurtdışında derneği temsil eder.
- b) Merkez Yönetim Kurulu toplantısına başkanlık eder.
- c) Kurumların düzenli ve koordine çalışmasını sağlar.
- d) Uygulamada karşılaşılan sorunların çözümüne katkı sağlar.
- e) Genel Kurul tarafından yapılan seçimi izleyen 30 gün içerisinde Yönetim ve Denetim Kurulu ile derneğin diğer organlarına seçilen asıl ve yedek üyelerin mülki idare amirliğine bildirilmesini sağlar.
- f) Derneğin yılsonu itibariyle düzenleyeceği beyannamenin her yıl Nisan ayı sonuna kadar mülki idare amirliğine verilmesini sağlar.
- g) Yurtdışından yardım alınması halinde, bu yardımların bankalar aracılığıyla alınmasını sağlar.
- h) Önemli ve acil konularda Yönetim Kurulu'nu toplantıya çağırır.
- i) Mevzuatta dernek başkanınca yapılması gerektiği belirtilen konulardaki görevleri yapar, yetkileri kullanır.

Madde 16 .- Derneğin İç Denetim Şekli ve Denetim Kurulu

16.1.- Denetleme Kurulu, üyeler arasından seçilen 3 (üç) asil ve 3 (üç) yedek üyeden oluşur. Kurul olağan olarak 2 (iki) yıl süresince denetleme görevini yapar,

16.2.- Genel Kurul, Yönetim Kurulu, Denetim Kurulu tarafından iç denetim yapılabileceği gibi, bağımsız denetçi veya denetim kuruluşlarından da yararlanabilir,

16.3.- Denetleme Kurulu, tüzükte yer alan amaç ve çalışma konuları ile ilgili olarak, Derneğin karar ve uygulamalarını, defter, hesap ve kayıtlarını denetler. Kurul, denetim sonuçlarını bir rapor halinde Yönetim Kuruluna ve toplandığında Genel Kurula sunar.

Madde 17.- Genel Sekreter ve Sekreteryası

17.1.- Genel Sekreter, Yönetim Kurulunun gerekli gördüğü durumlarda, dernek işlerinin kesintisiz işlenmesini ve projelerin başarıyla yürütülmesini sağlamak amacıyla, Türkiye'deki çalışma hayatını düzenleyen kanunlar çerçevesinde istihdam edilen profesyonel idarecidir. Diğer çalışanlarla birlikte Yönetim Kurulunun belirlediği görevlerini yerine getirir.



Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page, including names like 'Samer', 'Zahid', and 'Samer'.

17.2.- Genel Sekreter ve Sekreteryaya, derneğin tüzükte gösterilen amaç ve amacın gerçekleştirilmesi için çalışmalar yürütür, defter, hesap ve kayıtları mevzuata ve dernek tüzüğüne uygun olarak tutar.

17.3.- Genel Sekreter, Yönetim Kurulu tarafından davet edilmesi durumunda, kurul toplantılarına katılarak görüş bildirir veya teklifte bulunabilir, faaliyetler hakkında gelişme raporları düzenler.

Madde 18.- Diğer Kurullar

Derneğin çalışmalarına katkı sağlamak amacıyla Yönetim Kurulu tarafından Danışma Kurulları, Yüksek İstişare Kurulları, Çalışma Kurulları vb. kurullar da oluşturulabilir.

Madde 19.- Dernek Gelirleri

19.1.- Dernek gelirleri üye aidatları ve bağış yoluyla sağlanır. Derneğe üye olan tüzel kişiler için Genel Kurul'da giriş ve yıllık aidat tutarları belirlenir.

19.2.- Dernek gelirlerinin hangi bankaya, ne miktarda ve hangi sürelerde yatırılacağı, ilgili yasalar ve yönetmeliklere göre kasada ne kadar nakit bulunabileceği, Yönetim Kurulu kararına bağlıdır,

19.3.- Derneğin defter ve kayıtları, ilgili yasalara ve bu yasalara göre yürürlükte bulunan yönetmeliklere uygun olması zorunludur.

Madde 20.- Giderler ve Borçlanma

20.1.- Yönetim Kurulunca, tüzükte belirlenen amaçlar ve çalışma konularına uygun olarak kararlaştırılmış her türlü giderler, ödemeler ve yardımlar giderleri oluşturur,

20.2.- Dernek giderleri yasal belgeler karşılığı yapılır,

20.3.- Gerektiğinde üyelere yapılacak yardımların gerekçeleri, çeşitleri, şekilleri ve miktarları, Genel Kurulun vereceği yetkiler doğrultusunda Yönetim Kurulunca belirlenir,

20.4.- Dernek amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütebilmek için ihtiyaç duyulması halinde borçlanma yapabilir. Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımı konularında olabileceği gibi, nakit olarak da yapılabilir. Borçlanma yıllık gelirlerin % 20'sini ve borçlanma tarihinden sonraki 2 mali yılı aşmayacak şekilde derneğin gelir kaynakları ile karşılanabilir miktarlarda ve derneği ödeme gücüne düşürmeyecek şekilde yapılır. Bu limitleri aşan miktarlardaki borçlanmalar Genel Kurul kararına bağlıdır.

Borçlanma belgelerini, Yönetim Kurulunun yetki vereceği kurul üyelerinden biri imzalar.

20.5.- Derneğin paraları bankalarda dernek adına açılan hesaplarda saklanır. Bu hesaptan para çekmek, bir yere para göndermek ve diğer banka işlemleri Yönetim Kurulu tarafından görevlendirilecek kişi ya da kişiler tarafından yapılır.

Madde 21.- Zorunlu Defterler

- Karar Defteri,
- Üye Kayıt Defteri,
- Evrak Kayıt Defteri,
- Demirbaş Defteri'dir.

Defterlerin hangi esaslara göre tutulacağı, bütçeye ve yasalarda belirtilen ilkelere göre Yönetim Kurulunca belirlenir.

Madde 22.-Derneğin Feshi Halinde Mal Varlığının Tasfiye Şekli

22.1.- Genel Kurul, Dernek tüzel kişiliğinin sona ermesine her zaman karar verebilir. Bu amaçla düzenlenecek Genel Kurulda, kayıtlı üyelerin en az üçte ikisinin katılımı sağlanamadığı takdirde, üyelerin yasanın öngördüğü biçimde ikinci kez toplantıya çağrılır. İkinci toplantı Yönetim ve Denetim Kurulları



Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page.

üye tam sayısının iki katından az katılımı yapılamaz. Derneğin dağılması kararı, beş gün içinde en büyük mülki amirliğe yazı ile bildirilir.

22.2.- Derneğin para, mal ve haklarının devri, son Yönetim Kurulu üyelerinden oluşan TASFİYE Kurulunca yapılır. Bu işlemlere, feshe ilişkin Genel Kurul kararının alındığı veya kendiliğinden sona erme halinin kesinleştiği tarihten itibaren başlanır. Tasfiye süresi içinde bütün işlemlerde dernek adına "Tasfiye halinde Mültecilere Yardım Toplulukları Derneği" ibaresi kullanılır.

22.3.- Tasfiye Kurulu, önce derneğin hesaplarını inceler. İnceleme esnasında derneğe ait defterler, alındı belgeleri, harcama belgeleri, tapu ve banka kayıtları ile diğer belgeler saptanarak, varlık ve yükümlülükler bir tutanağa bağlanır. Tasfiye işlemleri sırasında derneğin borçlu olduğu saptanırsa, alacaklılara çağrıda bulunur ve varsa malları paraya çevrilerek alacaklılara ödenir. Derneğin alacaklı olması durumunda borçlulardan alacaklar tahsil edilir. Alacakların tahsil edilmesi ve borçların ödenmesinden sonra kalan para, mal ve haklar Genel Kurulda belirlenen yere devredilir.

22.4.- Derneğin para, mal ve haklarının tasfiye ve intikal işlemlerinin tamamlanmasından sonra Tasfiye Kurulu tarafından durum yedi gün içinde bir yazı ile Valiliğe bildirilir. Tasfiyeye ilişkin tüm işlemler, tasfiye tutanağında gösterilir ve tasfiye işlemleri, mülki idare amirliklerince, haklı bir nedene dayanılarak verilen ek süreler hariç üç ay içinde tamamlanır.

22.5.- Derneğin defter ve belgelerinin, Tasfiye Kurulu sıfatıyla son yönetim kurulu üyelerince saklanması zorunludur. Bu görev, bir yönetim kurulu üyesine de verilebilir. Bu defter ve belgelerin saklanması süresi 5 (beş) yıldır.

Madde 23.- Hüküm Eksikliği

Bu tüzükte belirlenmemiş hususlarda ilgili kanunları Dernekler Kanunu ve bu kanuna dayalı olarak yayımlanan yönetmelikler ve ilgili diğer düzenlemelerdeki hükümler uygulanır.

Madde 24.- Kurucular

İlk Genel Kurulda dernek organları oluşturulana kadar, derneği temsil edecek ve dernekle ilgili iş ve işlemleri yürütecek olan geçici Yönetim Kurulu üyeleri aşağıda belirtilmiştir:

Geçici Yönetim Kurulu Üyelerinin;

Üye Kurum Adı	Kurum Temsilcisi	Dernekteki Görevi
1 İLTİFA GÖÇ ARAŞTIRMALARI ME.	METİN ÇORABATIR	Başkan
2 İNSAN KAYNAĞINI GELİŞT. VAKFI	TURGUT TOKUS	Başkan Yrd.
3 İNSAN NAKLARI ARAŞTIRMA DER.	CEMAL ÇİĞELER ERGALIS	Genel Sekreter
4 AFGAN MÜLTECİLER DYN. DER.	ZAKİDA FROTAN	Sayman
5 SEFENT -DERNEĞİ	HAYRETTİN BULAN	Üye

Bu tüzük 24 (yirmi dört) maddeden oluşmuştur.

